

Z A M A W I A J Ą C Y :
Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 34
Im. Ireny Sendlerowej
ul. Reymonta 69, 44-200 Rybnik

Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

Zorganizowanie zielonej szkoły dla uczniów
klas III SP 34 z podziałem na zadania

Opracowała Beata Samojlik

ZATWIERDZIŁA
Dyrektor Szkoły Podstawowej
Z Oddziałami Integracyjnymi nr 34
im. Ireny Sendlerowej
W Rybniku

Beata Mielczarek

1 . Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 34 im. Ireny Sendlerowej w Rybniku.

1.1. Adres korespondencyjny Zamawiającego dla celów niniejszego postępowania:

Adres: ul. Reymonta 69, 44-200 Rybnik, tel. (032) 42 28 957

Regon: 271502651

NIP: 642-31-47-334

Godziny pracy sekretariatu: poniedziałek - piątek: 7³⁰-15³⁰

1.2. Rodzaj Zamawiającego: Jednostka oświatowa

1.3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- Beata Samojlik
- Kornelia Mokrzycka

1.4. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1020).

1.5. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1.6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1.7. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1.8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem (nr faksu Zamawiającego (032) 42 28 957) lub drogą elektroniczną (adres Zamawiającego sp34rybnik@wp.pl) lub pisemnie (adres Zamawiającego podany w pkt.3). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przez Wykonawcę za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres lub nr faksu podany powyżej przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub wiadomości elektronicznej.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 34 im. Ireny Sendlerowej ul. Reymonta 69 44-200 Rybnik z dopiskiem Zorganizowanie zielonej szkoły dla uczniów klas III SP 34 z podziałem na zadania Zadanie nr Numer sprawy: ZP.271.02.2018
--

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podany numer sprawy i nr zadania.

2 . Opis przedmiotu zamówienia i termin jego realizacji

ZADANIE 3

2.1. Przedmiot zamówienia

1 Przedmiotem zamówienia jest: **zorganizowanie zielonej szkoły dla uczniów klas III SP 34**

2 Uczestnicy:

- 17 dzieci (1 klasa integracyjna – 2 uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, wymagający wzmożonej opieki). Ilość dzieci może ulec zmianie (w takim przypadku Zamawiający płaci za rzeczywistą ilość uczestników),
- 3 opiekunów (bezpłatny pobyt)

3 Miejsce realizacji:

Wykonawca będzie zobowiązany do zorganizowania zielonej szkoły **w miejscowości Ustka**.

4 Termin realizacji:

14 dni (13 noclegów) – od 27 maja 2018 do 09 czerwca 2018r.

5 Zamawiający przewiduje zakres zamówienia zgodnie z przepisami określonymi w:

- a) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad organizowania i nadzorowania (Dz.U. z 1997r. Nr 12, poz 67 z późn. zm.).
- b) Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 6 maja 1997r. w sprawie określania warunków w sprawie określania bezpieczeństwa osób przebywających w górach, kąpiących się, pływających i uprawiających sporty wodne (Dz.U.Nr 57, poz. 358).
- c) Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (Dz.U z 2004 Nr 223, poz. 2268, z późn. zm.)

6 Minimalne wymagania dotyczące obiektu wypoczynku:

Ogrodzony i bezpieczny dom wczasowy oddalony od plaży max **300 metrów**.

7 Wymagania dotyczące zakwaterowania:

- a) Wszystkie dzieci i wychowawcy rozmieszczeni w jednym budynku na jednym poziomie.
- b) Dla dziecka z orzeczeniem o wzmożonej opiece i jego opiekuna osobny pokój z pełnym węzłem sanitarnym (ubikacja, umywalka, prysznic).
- c) Oddzielne pokoje dla każdego z wychowawców.
- d) Do dyspozycji uczestników powinno być zakwaterowanie komfortowe w pokojach: 2, 3 – osobowych z pełnym węzłem sanitarnym (ubikacja, umywalka, prysznic).
- e) W przypadku zmian pogodowych (znacznego obniżenia temperatury), Zamawiający zastrzega możliwość ogrzewania pomieszczeń centralnym ogrzewaniem, w których zakwaterowani będą uczestnicy bez naliczania dodatkowych kosztów.
- f) Stołówka w miejscu zakwaterowania.

8 Wymagania dotyczące żywienia:

- a) Trzy posiłki dziennie - śniadanie, obiad i kolacja, - dostosowane do potrzeb dzieci + podwieczorek podany do obiadu lub na wynos do rozdania przez wychowawcę.
- b) Wykonawca zapewni uczestnikom przez cały dzień nieograniczony dostęp do napojów (np. herbata, woda z sokiem).
- c) Napoje i suchy prowiant w trakcie całodniowych wycieczek oraz w drodze powrotnej do domu.
- d) Wykonawca zapewni obiad podany w porze kolacji w przypadku całodniowej wycieczki.
- e) Wyżywienie będzie przygotowane w sposób zapewniający bezpieczeństwo żywności zgodnie z zasadami Hazard Analysis and Critical Control Points, zwanym "systemem HACCAP", a także Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. I z 2016r., poz. 1154). W przypadku stosowania przez niektórych uczestników diety, wykonawca zobowiązany jest zapewnić dania zgodnie z wytycznymi danej diety.

9 Transport:

- a) Autokar o podwyższonym standardzie klasy Lux (klimatyzacja, WC, ciepła herbata, video) w obie strony, dopuszczony do ruchu i odpowiadający wymaganiom ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz U z 2007r. Nr 125, poz.. 874 z późn. zm.), posiadający aktualny przegląd i ubezpieczenie, spełniający wszystkie wymogi bezpieczeństwa i kodeksu drogowego, obsługiwany przez dwóch wykwalifikowanych kierowców.
- b) Przejazd uczestników tylko w ciągu dnia.
- c) Zapewnienie wszystkim dzieciom i wychowawcom miejsca siedzącego w autokarze.
- d) Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć dzieci i opiekunów od NNW w czasie podróży i w czasie pobytu na turnusie.
- e) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej **7 dni** przed rozpoczęciem „Zielonej Szkoły” kserokopię umowy ubezpieczenia.
- f) Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi **polisę ubezpieczeniową** w oryginale oraz złoży kopię potwierdzoną za zgodność, lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę brutto złożonej oferty.

10 Opieka medyczna.

- a) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej opieki medycznej zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie przepisami.
- b) Pielęgniarka z dyspozycyjnością 24h/dobę na terenie obiektu przez cały okres turnusu.

ZP.271.02.2018

- c) Zapewnienie w koniecznych przypadkach opieki lekarskiej w ramach ubezpieczenia zdrowotnego, polegającej na wezwaniu telefonicznym lekarza do Obiektu lub niezwłocznym dowiezieniu uczestnika zielonej szkoły do punktu opieki medycznej (przychodni lub szpitala) bezpłatnym transportem.
- a) Wykonawca zapewni zaopatrzenie ambulatorium obozowego w podstawowe leki i środki opatrunkowe. Lekarstwa wg recept w kwocie skierowania (od witamin po antybiotyki).
- d)

11 Zapewniona opieka rezydenta biura podróży przez cały okres pobytu dzieci.

12 Zapewnienie przez organizatora opieki nocnej w budynku zakwaterowania:

Osoba/osoby pełniące dyżur nocny w godzinach od 23.00 do 6.00 – przez cały okres pobytu.

13 Zarządzający obiektem zostanie pisemnie powiadomiony przed przyjazdem dzieci i wychowawców, jakie warunki mają być spełnione.

14 W cenie oferty należy uwzględnić do dyspozycji:

- a) świetlicę do zajęć, sala (pomieszczenie odrębne niż jadalnia), z możliwością prowadzenia zajęć edukacyjnych - z tablicą, kredą, stolikami, rzutnikiem, głośnikami, komputerem z dostępem do Internetu,
- b) dostęp do bezpłatnych materiałów plastycznych, jak papier i kredki,
- c) dostęp do placu zabaw z boiskami i sprzętu sportowego, np.: piłki, skakanki.

15 Dodatkowe imprezy:

- a) Dyskoteki 4 do 5 razy (miejsce, sprzęt np. magnetofon) w terminach do uzgodnienia z wychowawcą,
- b) Ognisko z pieczeniem kiełbasek (minimum 2 razy)
- c) Dodatkowe zajęcia sportowe i specjalistyczne z animatorem

16 W ramach programu Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania wycieczek autokarowych:

- a) Trójmiasto:
 - Gdańsk: zwiedzanie miasta z przewodnikiem: wieża widokowa, Długi Targ, Żuraw
 - Gdynia: Oceanarium, ORP „Błyskawica”
- b) Ustka:
 - zwiedzanie portu
 - rejs statkiem po morzu
- c) Słowiński Park Narodowy oraz Kluki

Bilety wstępu i przewodnicy do proponowanych miejsc i obiektów mają być w cenie skierowania.

Niespełnienie w/w warunków spowoduje odrzucenie oferty.

ZADANIE 4

2.1. Przedmiot zamówienia

1 Przedmiotem zamówienia jest: **zorganizowanie zielonej szkoły dla uczniów klas III SP 34**

2 Uczestnicy:

- 39 dzieci (dwie klasy: 22 + 17 uczniów), z tym że ich ilość może ulec zmianie (w takim przypadku Zamawiający płaci za rzeczywistą ilość uczestników),
- 4 opiekunów (bezpłatny pobyt)

3 Miejsce realizacji:

Wykonawca będzie zobowiązany do zorganizowania zielonej szkoły **w miejscowości Leba**.

4 Termin realizacji:

14 dni (13 noclegów) – między końcem maja 2018r a pierwszą połową czerwca 2018r.

5 Zamawiający przewiduje zakres zamówienia zgodnie z przepisami określonymi w:

- a) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad organizowania i nadzorowania (Dz.U. z 1997r. Nr 12, poz 67 z późn. zm.).
- b) Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 6 maja 1997r. w sprawie określania warunków w sprawie określania bezpieczeństwa osób przebywających w górach, kąpiących się, pływających i uprawiających sporty wodne (Dz.U.Nr 57, poz. 358).
- c) Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (Dz.U z 2004 Nr 223, poz. 2268, z późn. zm.)

6 Minimalne wymagania dotyczące obiektu wypoczynku:

Ogrodzony i bezpieczny domczasowy oddalony od plaży max **350 metrów** z boiskiem lub placem zabaw.

7 Wymagania dotyczące zakwaterowania:

- a) Wszystkie dzieci i wychowawcy rozmieszczeni w jednym budynku.
- b) Cała klasa z wychowawcą na jednym poziomie w budynku.
- c) Oddzielne pokoje dla każdego z wychowawców – jedynek.
- d) Do dyspozycji uczestników powinno być zakwaterowanie komfortowe w pokojach: 2, 3, 4 i 5 – osobowych z pełnym węzłem sanitarnym (ubikacja, umywalka, prysznic).
- e) W przypadku zmian pogodowych (znacznego obniżenia temperatury), Zamawiający zastrzega możliwość ogrzewania pomieszczeń centralnym ogrzewaniem, w których zakwaterowani będą uczestnicy bez naliczania dodatkowych kosztów.
- f) Stołówka w miejscu zakwaterowania.

8 Wymagania dotyczące wyżywienia:

- a) Trzy posiłki dziennie - śniadanie, obiad i kolacja, - dostosowane do potrzeb dzieci + podwieczerek podany do obiadu lub na wynos do rozdania przez wychowawcę.
- b) Posiłki smaczne i urozmaicone uwzględniające diety uczestników pobytu.

- c) Wykonawca zapewni uczestnikom przez cały dzień nieograniczony dostęp do napojów (np. herbata, woda z sokiem).
- d) Wykonawca zapewni ciepły posiłek (obiadokolacja) w dniu przyjazdu uczestników „Zielonej Szkoły” wraz z wychowawcami.
- e) Napoje i suchy prowiant w trakcie całodniowych wycieczek oraz w drodze powrotnej do domu.
- f) Wykonawca zapewni obiad podany w porze kolacji w przypadku całodniowej wycieczki.
- g) Wyżywienie będzie przygotowane w sposób zapewniający bezpieczeństwo żywności zgodnie z zasadami Hazard Analysis and Critical Control Points, zwanym "systemem HACCAP", a także Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. I z 2016r., poz. 1154). W przypadku stosowania przez niektórych uczestników diety, wykonawca zobowiązany jest zapewnić dania zgodnie z wytycznymi danej diety.

9 Transport:

- a) Autokar o podwyższonym standardzie klasy Lux (klimatyzacja, WC, ciepła herbata, **(sprawne video z filmami dla dzieci)**) w obie strony, dopuszczony do ruchu i odpowiadający wymaganiom ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz U z 2007r. Nr 125, poz.. 874 z późn. zm.), posiadający aktualny przegląd i ubezpieczenie, spełniający wszystkie wymogi bezpieczeństwa i kodeksu drogowego, obsługiwany przez dwóch wykwalifikowanych kierowców.
- b) Przejazd uczestników tylko w ciągu dnia.
- c) Zapewnienie wszystkim dzieciom i wychowawcom miejsca siedzącego w autokarze.
- d) Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć dzieci i opiekunów od NNW w czasie podróży i w czasie pobytu na turnusie.
- e) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej **7 dni** przed rozpoczęciem „Zielonej Szkoły” kserokopię umowy ubezpieczenia.
- f) Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi **polisę ubezpieczeniową** w oryginale oraz złoży kopię potwierdzoną za zgodność, lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę brutto złożonej oferty.

10 Opieka medyczna.

- b) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej opieki medycznej zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie przepisami.
- c) Pielęgniarka z dyspozycyjnością 24h/dobę na terenie obiektu przez cały okres turnusu.
- d) Zapewnienie w koniecznych przypadkach opieki lekarskiej w ramach ubezpieczenia zdrowotnego, polegającej na wezwaniu telefonicznym lekarza do Obiektu lub niezwłocznym dowiezieniu uczestnika zielonej szkoły do punktu opieki medycznej (przychodni lub szpitala) bezpłatnym transportem.
- e) Wykonawca zapewni zaopatrzenie ambulatorium obozowego w podstawowe leki i środki opatrunkowe. Lekarstwa wg recept w kwocie skierowania (od witamin po antybiotyki).

11 Zapewniona opieka rezydenta biura podróży przez cały okres pobytu dzieci.

12 Zapewnienie przez organizatora opieki nocnej w budynku zakwaterowania:

Osoba/osoby pełniące dyżur nocny w godzinach od 23.00 do 6.00 – przez cały okres pobytu.

13 Zarządzający obiektem zostanie pisemnie powiadomiony przed przyjazdem dzieci i wychowawców, jakie warunki mają być spełnione.

14 W cenie oferty należy uwzględnić do dyspozycji:

- a) Świetlicę lub salę dydaktyczną (pomieszczenie odrębne niż jadalnia), z możliwością prowadzenia zajęć edukacyjnych - z tablicą, kredą, stolikami oraz krzesłami dla uczniów,
- b) dostęp do bezpłatnych materiałów plastycznych, jak papier i kredki,
- c) dostęp do placu zabaw, boisk do piłki nożnej i siatkówki oraz sprzętu sportowego

15 Dodatkowe imprezy – wszystkie w terminie i porze do uzgodnienia z wychowawcą

- a) Dyskoteka 1 raz (zapewnione miejsce, sprzęt nagłaśniający z prowadzącym - animator)
- b) Ognisko z pieczeniem kiełbasek – 1 raz
- c) Chrzest morski na plaży, mianowanie na wilków morskich, akty chrztu dla każdego ucznia
- d) Połowy bursztynu na plaży – bursztyn zagwarantowany dla każdego uczestnika
- e) Animacje kulturalno – oświatowe – 4 razy (osobno dla każdej z klas zajęcia sportowe, gry ruchowe, zajęcia plastyczne, karaoke, podchody, konkursy lub itp.)

16 W ramach programu Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania wycieczek autokarowych:

- a) Całodniowa wycieczka autokarowa do Gdyni z przewodnikiem – Oceanarium, Dar Pomorza, Centrum Nauki Eksperyment – zajęcia dla grupy - warsztaty
- b) Wycieczka z przewodnikiem do Słowińskiego Parku Narodowego – kolejka bajkowa – Rąbka – rejs statkiem po trasie Rąbka – ruchome wydmy – powrót z ruchomych wydm meleksami do Rąbki, dalej statkiem i kolejką bajkową do ośrodka,
- c) Sea Park – wizyta w fokarium – pokaz tresury i karmienia fok, wizyta w prehistorycznym oceanarium, miniaturowe latarnie morskie,
- d) Dinopark
- e) Muzeum bursztynu w Łebie

Bilety wstępu i przewodnicy do proponowanych miejsc i obiektów mają być w cenie skierowania.

Niespełnienie w/w warunków spowoduje odrzucenie oferty.

2.2 Zleceniodawca przewiduje w okresie wiosennym wpłatę zaliczki maksymalnie 50 %.

2.3 Pozostałe warunki zamówienia.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo i opiekę nad dziećmi w czasie podróży, jak i pobytu, w ramach kosztów ujętych w oferowanej cenie.

Składane oferty na powyższe zadania muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z w/w warunkami określonymi przez zamawiającego.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

63500000-4 – usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej
55240000-4 - usługi w zakresie ośrodków i domów wypoczynkowych

3. Warunki udziału w postępowaniu

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu,
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - Wykonawca składający ofertę winien figurować w rejestrze organizatorów turystyki i pośredników turystycznych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (tj. z 2004r.. Dz U Nr 223, poz.. 2268 ze zm.) prowadzonym przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy.
 - Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - Wykonawca posiada zdolności techniczne lub zawodowe, tzn. wymaga od wykonawców w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.
- II. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- III. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
- IV. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- V. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, wymaganych od Wykonawców:

1. Formularz ofert.

Oferta na formularzu ofertowym o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik 1A lub 1B lub 1 C lub 1D do SIWZ.

Zamawiający żąda żeby Wykonawca wskazał w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

W przypadku, gdy Wykonawca składa oferty na kilka zadań, należy wypełnić załącznik nr 1A i lub 1B.

2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do SIWZ

3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do SIWZ

4. Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia , wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawca może w wykazie przedstawić usługi wykonane przez podmioty, na których wiedzy i doświadczeniu polega, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Jeżeli Wykonawca potwierdzając spełnianie tego warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, winien przedstawić

również dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, np. pisemne zobowiązanie Wykonawcy usług do udostępnienia swojej wiedzy i doświadczenia zdobytego podczas realizacji usług wskazanych w wykazie, wraz z deklaracją oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia,

5. wykaz osób odpowiedzialnych za świadczenie usług polegających na pełnieniu funkcji rezydenta wyjazdu posiadających doświadczenie, na co najmniej 3 „Zielonych Szkołach” w okresie ostatnich trzech lat.

6. wykaz dodatkowych atrakcji na formularzu zgodnym z treścią załącznika SIWZ

7. zaparafowany na każdej stronie wzór umowy oraz zatwierdzony na końcu podpisem

8. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

5. Zasady wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców pod warunkiem, że spełnione będą następujące wymagania:

1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa, udzielała osoba inna niż uprawniona do reprezentowania podmiotu z mocy prawa lub umowy spółki, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
3. Pełnomocnictwo to powinno wyraźnie wskazywać:
 - a) jakiego postępowania dotyczy,
 - b) jakie podmioty występują wspólnie,
 - c) kto w imieniu tych podmiotów ma pełnić funkcje pełnomocnika,
 - d) jakie konkretne czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik,
 - e) na jaki okres jest udzielone.
4. Jeśli pełnomocnik ma być uprawniony do wykonywania czynności nie tylko w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, lecz również w imieniu każdego z tych Wykonawców z osobna, to należy taką informację zamieścić w treści pełnomocnictwa.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi w ogóle lub przedstawi wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie tego Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego dane: numer faksu, adres poczty elektronicznej lub adres do korespondencji pisemnej należy wpisać w formularzu oferty.
7. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6. Podwykonawstwo

- a) Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy.

- b) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- c) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7 . Wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

8. Sposób obliczania ceny oferty

- 1) Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i wynika z wypełnionego formularza oferty
- 2) Wykonawca określi również cenę za jednego uczestnika obejmującą całkowity koszt pobytu na Zielonej Szkole jednego uczestnika.
- 3) W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę całkowitą brutto, za którą podejmuje się zrealizowania całości zamówienia dla:
 - Zadanie 3 – 17 uczniów
 - Zadanie 4 – 39 uczniów
- 4) Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty.
- 5) Oferowane ceny winny obejmować wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją i wzorem umowy. Wszystkie wartości, powinny być liczone w **walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku** w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2002r., Nr 97, poz. 1050, ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.).
- 6) Kryteriami oceny ofert są:

a) Cena (C) – 60 pkt - 60%

Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danej oferty}} \times 60 \text{ pkt} = \text{ilość punktów dla danej oferty}$$

b) Ilość innych atrakcji niezawartych w specyfikacji SIWZ (A) – 40 pkt – 40%

Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{najmniejsza ilość atrakcji}}{\text{ilość atrakcji danej oferty}} \times 40 \text{ pkt} = \text{ilość punktów dla danej oferty}$$

- c) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- d) Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę, będąca sumą wszystkich kryteriów wynosi 100.
 - e) Każda oferta nieodrzucona zostanie oceniona wg kryteriów opisanych w pkt 6 i otrzyma liczbę punktów (S) obliczoną wg wzoru $S=C+A$
 - f) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów S obliczonych wg wzoru opisanego w pkt 6e. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
- 7) Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.

9. Opis sposobu przygotowania ofert

Wymogi formalne

- 1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 2) Ofertę stanowi wypełniony druk *Formularz oferty* z załączonymi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4) Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - a) musi być złożona na piśmie, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub piórem,
 - b) formularze oferty i wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy z podaniem imienia i nazwiska osoby podpisującej,
 - c) wszelkie poprawki, zmiany (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane przez Wykonawcę,
 - d) treść wszystkich załączników musi być zgodna z treścią wzorów stanowiących załączniki do SIWZ,
 - e) dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii,
 - f) zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami, oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników,
 - g) zaleca się, aby podpisy i parafy wykonywane atramentem w kolorze niebieskim.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

10. Opakowanie oferty

- a) Ofertę (sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SIWZ) należy złożyć w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 34 w Rybniku, ul. Reymonta 69 w nieprzeźroczystym, zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty bez uszkodzenia opakowania przed upływem terminu otwarcia ofert.
- b) Opakowanie musi być oznakowane jako OFERTA i opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia.
- c) Na kopercie należy zaznaczyć, które zadanie zawiera oferta (1, 2, 3, 4 lub 1 i 2 lub inne).
- d) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

Opakowanie musi być zaadresowane i opisane wg wzoru:

Szkoła podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 34
im. Ireny Sendlerowej
Ul. Reymonta 69
44-200 Rybnik
OFERTA W POSTĘPOWANIU NA:
Zorganizowanie Zielonej Szkoły dla uczniów klas III SP 34
Zadanie nr.....
NR POSTĘPOWANIA: ZP-271.02.2018
Nie otwierać przed godz 9.00 w dniu9 LUTY 2018 r.

11. Wyjaśnienia treści Specyfikacji, zmiana treści Specyfikacji i treści ogłoszenia o zamówieniu

a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że **wniosek** o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaze jednocześnie treść pytań i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni je na stronie internetowej www.bip.edukacja.rybnik.eu/sp34/. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

b) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- c) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej www.bip.edukacja.rybnik.eu/sp34/.
- d) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku dokonanej zmiany SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich zidentyfikowanych Wykonawców oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej www.bip.edukacja.rybnik.eu/sp34/.
- e) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.
- f) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej www.bip.edukacja.rybnik.eu/sp34/.

12. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie ZMIANA/WYCOFANIE.

1 3 . Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

a) Miejsce i termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 34 im. Ireny Sendlerowej, ul. Reymonta 69, 44-200 Rybnik.
- 2) **Oferty należy złożyć do dnia 9 Luty 2018 r. do godz. ...8.30....**

b) Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 34 im. Ireny Sendlerowej, ul. Reymonta 69, 44-200 Rybnik, **w dniu 9 Luty 2018 r. o godz. ...9.00...**

c) Publiczne otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 3) Informacje, o których mowa w pkt 2) i pkt 3), Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich **wniosek**.
- 4) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

14. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

W celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy dopełnić następujących formalności:

- a) **złożyć Zamawiającemu opłaconą polisę ubezpieczenia a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę brutto złożonej oferty. Termin ważności polisy musi obejmować okres wykonywania zamówienia, a ubezpieczenie to musi dotyczyć również działania podwykonawców,**
- b) **złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców, w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia.**

Umowa regulująca współpracę w/w podmiotów powinna zawierać m.in.:

- 1) określenie celu gospodarczego,
- 2) oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,
- 3) wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (pełnomocnika),
- 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi),
- 5) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Wykaz załączników

- 1) Formularz oferty – zał. nr 1C – 1D do SIWZ,
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do SIWZ,
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ,

ZP.271.02.2018

- 4) Wykaz usług - zał. nr 4 do SIWZ,
- 5) Wykaz osób – zał. nr 5 do SIWZ,
- 6) Wykaz dodatkowych atrakcji – zał. Nr 6 do SIWZ
- 7) Wzór umowy - zał. nr 7 do SIWZ,

Rybnik, dnia 26.01.2018 r.