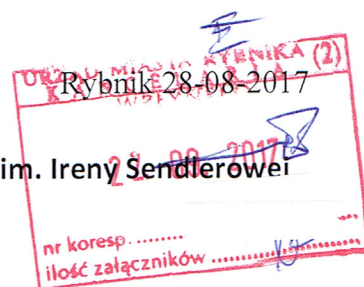


Zarządzenie nr 29/2016-2017

Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 34 im. Ireny Sendlerowej
ul. Reymonta 69 44-200 Rybnik
z dnia 28 sierpnia 2017 roku



Warunki korzystania ze stołówki szkolnej, w tym wysokość opłat za posiłki:

- art. 106 pkt. 3 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku- Prawo Oświatowe(Dz.U.2017.0.59)
- art. 24 ust. 1 i 2 Ponadzakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla pracowników nie będących nauczycielami zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rybnik

zarządzam, co następuje:

§ 2.

Ustaliam opłatę za korzystanie z posiłków przez dzieci w stołówce Szkoły Podstawowej nr 34 w kwocie 4,00 zł za 1 obiad.

§ 3.

1. Ustaliam opłatę za korzystanie z obiadów przez nauczycieli w stołówce Szkoły Podstawowej nr 34 w kwocie 6,40 zł. za 1 obiad.
2. Wartość posiłków została zwiększona o 60% tytułem kosztów przygotowania posiłków.

§ 4.

1. Ustaliam opłatę za korzystanie z obiadów przez pracowników administracji i obsługi w stołówce Szkoły Podstawowej nr 34 w kwocie 7,00 zł. za 1 obiad.
2. Wartość posiłków została zwiększona o 60% tytułem kosztów przygotowania posiłków. Od ustalonej kwoty nalicza się 8% podatku VAT.

§ 5.

Dyrektor zastrzega prawo do zmiany wysokości opłat w przypadku wzrostu cen produktów żywnościowych lub wystąpienia innych nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na ceny posiłków.

§ 6.

Traci moc zarządzenie 22/2015-2016 z dnia 16.08.2016

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 wrzesień 2017 roku

Zgodnie z art. 106
Ustawy Prawo Oświatowe
akceptuję.

ZASTĘPCA PREZYDENTA

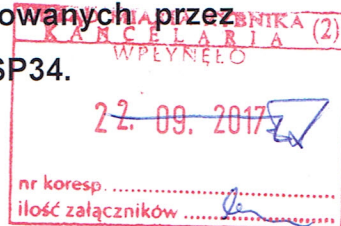
Wojciech Świerkosz

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Beata Miałczarek

Regulamin stołówki szkolnej.

- 1 Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez kuchnię szkolną dla uczniów, nauczycieli i pracowników SP34.



Obiady wydawane są dla:

- a) uczniów wnoszących opłaty indywidualne
 - b) dla dzieci, których dożywianie dofinansowuje MOPS
 - c) dla pracowników szkoły, którzy podpisali umowę
 - d) dla dzieci przedszkolnych
- 2 Koszt obiadu wyliczony według cen rynkowych artykułów żywnościowych zatwierdza dyrektor szkoły. Stawka na rok 2017/2018 wynosi 4,00 zł (jest uzależniona od cen rynkowych). Stawka za obiad może ulec zmianie co zatwierdza dyrektor szkoły odpowiednim zarządzeniem.
- 3 Koszt obiadu uwzględnia:
- a) koszt surowców użytych do przygotowania posiłków
 - b) koszt wytworzenia posiłku-60% ceny(wsadu do kotła).
 - c) uczniowie ponoszą koszt wsadu do kotła
 - d) pracownicy ponoszą całkowity koszt obiadu
 - e) pracownicy kuchni mogą korzystać z obiadów na zasadach Ponadzakładowego Układu Zbiorowego podpisanego 18 stycznia 2000r
- 4 Każdy uczeń korzystający z obiadów w stołówce szkolnej posiada „stały numer” (przydzielony z chwilą podpisania umowy ze Szkołą), który upoważnia go do codziennego pobierania „żetonu” obiadowego.
- 5 Każdą nieobecność na obiedzie należy zgłaszać do intendenta stołówki do godziny 8⁰⁰ danego dnia, (osobiście, e-mail-em lub telefonicznie). Zgłoszenie nieobecności na obiedzie jest podstawą do stosowania odpisów. Wycieczki szkolne zgłasza wychowawca z trzy dniowym wyprzedzeniem.

6. Wpłaty za obiady dokonuje się na konto szkoły (nr zawarty w umowie).

- wpłaty wnoszone są za faktycznie spożyte posiłki
- wpłaty wnoszone są do 15 następnego miesiąca.

Od nieterminowych wpłat naliczane będą odsetki

- w wypadku nie zgłoszonej nieobecności rodzic lub rodzzeństwo nie może zabrać obiadu ucznia do domu

7. Aby zapewnić sprawne funkcjonowanie stołówki szkolnej wyznacza się przerwy:

-ŚNIADANIOWA

9/00

I przerwa śniadaniowa

-OBIADOWE

11./00

I przerwa obiadowa

11./30

II przerwa obiadowa

12./30

III przerwa obiadowa

13./30

IV przerwa obiadowa

8. Po zakończeniu IV przerwy wydawane są dokładki (dla uczniów zapisanych na obiady) powstałe z nie wykorzystanych obiadów.

9. Zobowiązuje się uczniów korzystających z posiłków do przestrzegania wyznaczonych przerw.

10. Podczas wydawania obiadów na stołówce szkolnej mogą przebywać osoby spożywające posiłek i opiekunowie pedagodzy, (oraz dyżurujący uczniowie wspomagający pedagogów).

11. Uczniowie klas integracyjnych, którzy nie są w stanie sami sobie poradzić, mogą pomagać rodzice lub rodzzeństwo oraz opiekunowie.

12. Po zakończonym posiłku należy odnieść brudne naczynia do okienka i spokojnie wyjść (nie biegać).
13. Podczas posiłków nie należy prowadzić głośnych rozmów.
14. Należy przestrzegać regulaminu i poleceń dyżurujących opiekunów.

Rybnik 01-09-2017r

Dyrektor Szkoły

DYREKTOR SZKOŁY

BL
mgr Beata Miałczarek

Zgodnie z art. 106
Ustawy Prawo Oświatowe
akceptuję.

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Wojciech Świerkosz